



ประกาศ โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก
เรื่อง การรับสมัครอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2562

.....
ด้วย โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ตำบลน้ำจั้น อำเภอลำดวน จังหวัดบึงกาฬ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 มีความประสงค์ที่จะรับสมัครอัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

1.1 ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง อัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1 อัตรา

1.2 อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท / เดือน

2. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน

2.1. งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ทะเบียน และหนังสือราชการต่างๆ ทั้งระบบ e-office Smart Area การทำลายเอกสาร

2.2. งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย

2.3. งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล จัดทำรายงานข้อมูล จัดส่ง และรับข้อมูลในระบบ ICT

2.4. งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น ให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

2.5. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนมอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 มีสัญชาติไทย

3.2 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย

3.3 มีวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

3.4 มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

3.5 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

3.6 ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

3.7 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.8 ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

3.10 มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน เป็นอย่างดี

4. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก ในวันที่ 28 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2561 (เว้นวันหยุดราชการ)

5. เอกสารและหลักฐานสำคัญที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

5.1 ใบสมัคร ขอรับได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก

5.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 x 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

5.3 สำเนากระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ

5.4 สำเนาบัตรประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ

5.5 สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ

5.6 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

5.7 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนา อย่างละ 1 ฉบับ

เอกสารตามข้อ 5.2 - 5.7ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย และเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการสรรหา และกำหนดวันเวลา สถานที่ในการสรรหา ภายใน วันที่ 3 ธันวาคม 2561 ณ โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก และทางเว็บไซต์ www.Laokhampit.ac.th

7. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก จะดำเนินคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน โดย

7.1 การทดสอบประเมินสมรรถนะ (100 คะแนน)

7.1.1 สมรรถนะด้านการพิมพ์ (30 คะแนน)

7.1.2 สมรรถนะด้านการร่างหนังสือราชการ (30 คะแนน)

7.1.3 สมรรถนะด้านความสามารถในการใช้โปรแกรมปฏิบัติการ Microsoft Office 2016

- Microsoft Word 10 คะแนน

- Microsoft Excel 10 คะแนน

- Microsoft Power point 10 คะแนน

7.1.4 การส่งงานผ่าน E-mail

7.2 ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (50 คะแนน) โดย (สอบสัมภาษณ์)

โดยประเมินจาก

7.2.1 พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (10 คะแนน)

7.12.2 พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (10 คะแนน)

7.2.3 พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (20 คะแนน)

7.2.4 พิจารณาจากเจตคติ อุทิศตน (10 คะแนน)

8. กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ 4 ธันวาคม 2561 เวลา 09.00 น. ณ โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เวลา 09.00 น.

9. เกณฑ์การตัดสิน

9.1 ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวมสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ รวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีสุ่ม (จับฉลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

10. การประกาศผลการสรรหา การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ 4 ธันวาคม 2561 ณ โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก และทางเว็บไซต์ www.Laokhampit.ac.th

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามจำนวนตำแหน่งและเงินเดือนที่ประกาศสรรหา โดยขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการสรรหาและจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันใหม่ และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเป็นการเฉพาะรายในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ผู้นั้นขาดคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการสรรหา
2. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด
3. ผู้นั้นได้รับการจ้างแล้ว
4. ผู้นั้นขอสละสิทธิ์

11. การจัดจ้าง

11.1 จะดำเนินการจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูธุรการเรียงตามลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ผ่านการประเมินตามลำดับ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ธันวาคม 2561 – วันที่ 30 กันยายน 2562 ณ ห้องประชุมโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

11.2 ผู้ที่ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน ต้องมารายงานตัว ตามกำหนด ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ และจะถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

11.3 การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการหากผู้ใดประสงค์ที่จะบรรจุเป็นพนักงานราชการ หรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัคร และสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร) และองค์กรกลางกำหนดตามลำดับ

13.4 ผู้ได้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ธุรการ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถประพจน์ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

13.5 ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้
ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561



(นายวิระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ตำบลน้ำจั้น อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21

ภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561	ประกาศรับสมัคร
วันที่ 28 พฤศจิกายน – 2 ธันวาคม 2561	รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)
ภายในวันที่ 3 ธันวาคม 2561	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
วันที่ 4 ธันวาคม 2561	สอบปฏิบัติ/ สอบสัมภาษณ์
ภายในวันที่ 4 ธันวาคม 2561	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
วันที่ 6 ธันวาคม 2561	ทำสัญญาจ้าง

.....

ลำดับที่ใบสมัคร.....

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

- ชื่อนามสกุล
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
- เกิดวันที่ เดือน พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน..... วัน.....
- ภูมิลำเนา.....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออก ณ สำนักงาน
เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่..... ถนน ตำบล.....
อำเภอ/เขต จังหวัด เบอร์โทรศัพท์.....
- สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน..... ปี พ.ศ.....
ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา..... วิชาเอก.....
มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถพิเศษคือ.....
- หลักฐานที่แนบใบสมัคร
() สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ 1 ฉบับ
() ใบรายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ () รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
() สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
() ใบรับรองแพทย์ 1 ฉบับ () หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้วถูกต้อง () หลักฐานครบ () หลักฐานไม่ครบ	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบตามประกาศ <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร. (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

